



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

INIZIATIVA DI MICROCREDITO - SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VEDANO OLONA E LA FONDAZIONE COMUNITARIA DEL VARESOTTO. APPROVAZIONE.

L'anno **duemilasedici**, addì **ventotto**, del mese di luglio, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
	X
	X
3	2

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Iniziativa di microcredito - Schema di convenzione tra il Comune di Vedano Olona e la Fondazione Comunitaria del Varesotto. Approvazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria delibera n. 171, in data 23 dicembre 2015 ad oggetto *“Attuazione delle iniziative di micro-credito”*, con la quale si approvavano, tra gli altri, le *“Linee guida per il credito alle famiglie disagiate”*, recante la disciplina per la gestione del programma di micro-credito, ai fini delle iniziative atte a promuovere la istituzione di un *“Fondo etico”* destinato a dare sostegno economico-sociale alle famiglie del Comune di Vedano Olona, in conformità alle previsioni statutarie;

Preso atto che con la medesima delibera si disponeva la costituzione del Fondo etico del Comune di Vedano Olona, avente la dotazione iniziale di € 50.000.= e si attivava il programma di micro-credito sociale nella modalità operativa di apposita convenzione bancaria, da perfezionarsi con successivi atti, a cura del competente Responsabile di Area;

Tenuto conto che le Linee Guida approvate prevedono il coinvolgimento di uno o più soggetti partecipanti e la valutazione dei requisiti prima della finale sottoscrizione degli atti, come espressamente indicato agli articoli:

- ✓ 11 - **Convenzioni con banche, intermediari finanziari e istituzioni ed organismi non profit** *“Al fine di attivare le iniziative di micro-credito il Comune di Vedano Olona procede alla stipula di convenzioni con banche, intermediari finanziari ex art.107 del testo unico bancario e istituzioni ed organismi non profit.”;*
- ✓ 12 - **Adesioni alla convenzione – Modalità** *“Le banche e gli intermediari finanziari ex art.107 del testo unico bancario, e le istituzioni ed organismi non profit che intendono aderire all’iniziativa dovranno trasmettere apposito schema-tipo, debitamente compilato, al Comune di Vedano Olona. Il Comune di Vedano Olona, ricevuta la documentazione, valuta i requisiti dei soggetti richiedenti prima della sottoscrizione della convenzione.”;*

Vista la proposta attuativa, allegato 1, della Fondazione Comunitaria del Varesotto, a cui il Comune di Vedano Olona aderisce in qualità di sostenitore giusta delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 21/07/2005, che ben si confà alle esigenze ed alle potenzialità dell’Amministrazione ai fini della concreta realizzazione del programma di micro-credito;

Richiamata la delibera G.C. n.150, del 10/12/2015 di approvazione del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2016/2018, che per l’Area strategica *“Solidarietà, istruzione, sport e cultura”*, prevede l’indirizzo generale concernente la realizzazione di ***“Un sistema di welfare integrato e partecipato, molto attento alle fasce deboli e alle nuove povertà”***, e dato atto che, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione 8.3, le finalità della presente deliberazione sono coerenti con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP;

Visto lo schema di Convenzione, **allegato 2**, tra il Comune di Vedano Olona e la Fondazione Comunitaria del Varesotto, avente la finalità di *dare risposta ai bisogni emergenti di tipo creditizio di persone in difficoltà con l’obiettivo di sostenere la crescita socio-economica di famiglie a rischio di povertà o in stato di forte disagio sociale ed economico;*

Visto il D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 in merito alla regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267 in merito alla regolarità contabile;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

Con voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

D E L I B E R A

1) di approvare lo schema di convenzione, **allegato 2** al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tra il Comune di Vedano Olona e la Fondazione Comunitaria del Varesotto con validità dal momento della sottoscrizione fino al 31 maggio 2019;

2) di demandare alla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona la sottoscrizione della convenzione in rappresentanza del Comune di Vedano Olona, nonché l'adozione di tutti gli atti necessari al perfezionamento dell'iniziativa;

3) di dare atto che le correlate procedure di impegno e liquidazione delle spese conseguenti al presente provvedimento verranno assunte previa necessaria variazione di bilancio 2016/2019, ai sensi di legge;

4) di dichiarare, con separata ed unanime votazione palese, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – ultimo comma – del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Fto CARMELA DONNARUMMA

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Fto MARIA ANTONIETTA MASULLO

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto MARGHERITA TALDONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto CRISTIANO CITTERIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**28/07/2016** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARGHERITA TALDONE