



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:**ATTO DI INDIRIZZO NUOVO PGT.**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **tre**, del mese di agosto, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
	X
X	
4	1

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Atto di indirizzo nuovo PGT.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il mandato amministrativo dell'Ente e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 prevedono l'adozione di un nuovo Piano di Governo del Territorio (PGT) che sia aderente alle reali e attuali necessità del Comune di Vedano Olona;

Considerato che l'attuale PGT si presenta per larga parte obsoleto nelle previsioni urbanistiche, ampiamente irrealizzate e irrealizzabili oltretutto insostenibili secondo anche gli stessi portatori di interessi che ne avevano supportato la definizione;

Considerato che l'attuale PGT è entrato in vigore 24/04/2013, con la pubblicazione dell'avviso di approvazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, serie Avvisi e Concorsi n. 17 ed arriverà alla sua naturale scadenza dopo cinque anni nel 2018;

Considerato che l'attuale Valutazione Ambientale Strategica (VAS) si è dimostrata poco efficace nel prevedere le mutate esigenze del territorio e della popolazione e necessita di una radicale revisione;

Premesso che l'attuale carico di lavoro per il Servizio Tecnico e al Territorio del comune di Vedano Olona risulta gravato da rilevanti attività sul piano delle opere pubbliche per via dell'applicazione del FPV e che ciò può rappresentare un limite per l'implementazione del programma amministrativo adottato dall'ente e i punti più qualificanti del DUP recentemente approvato;

Registrato l'impegno da parte del Dott. Arch. Gianluca Gardelli, Dirigente responsabile della Gestione del Territorio del Comune di Varese, ad agire quale Autorità competente ai fini della VAS;

Considerata la possibilità di avere un supporto amministrativo e logistico del Comune di Varese per il Servizio Tecnico e Territorio del Comune di Vedano Olona, per un periodo massimo di 16 mesi, che contempra le seguenti attività:

- 1) Supporto al Responsabile del Procedimento nella predisposizione degli atti del nuovo PGT e della VAS;
- 2) Predisposizione delle procedure partecipative per un efficace coinvolgimento di Associazioni, Enti, professionisti, cittadini e ogni altro portatore di interesse;
- 3) Supporto per l'affidamento dell'incarico per la materiale stesura di PGT e VAS;
- 4) Condivisione di buone pratiche nella gestione e nel governo del territorio;

Ritenuto opportuno e necessario alla luce di quanto sin qui riportato, di esprimere formale atto di indirizzo per dare impulso e fornire risorse aggiuntive che consentano al Responsabile del Servizio di intraprendere un percorso serrato e condiviso che porti alla positiva conclusione del procedimento nei termini sopra descritti;

Visto che trattandosi di mero atto di indirizzo, sul presente atto non è necessario acquisire alcun parere in merito;

Con votazione unanime dei presenti espressa in forma palese

D E L I B E R A

di esprimere formale atto di indirizzo per:

1) dare mandato al Segretario comunale e al Responsabile dell'Area Tecnica di intraprendere i contatti con il Comune di Varese per arrivare alla celere sottoscrizione di un protocollo d'intesa che contempra le attività in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) dare mandato al Responsabile dell'Area Tecnica di intraprendere con effetto immediato tutte le procedure necessarie all'avvio del nuovo PGT e della VAS nonché a concludere il procedimento entro i termini previsti per la revisione quinquennale e comunque non oltre il mandato amministrativo;

3) demandare al Responsabile dell'Area Tecnica la redazione di un cronoprogramma da presentare alla prossima riunione di giunta con indicazione di tutti i principali passaggi che porteranno all'adozione del PGT;

4) demandare al Responsabile del Servizio Tecnico e al Territorio l'adozione di tutti gli atti all'uopo necessari;

5) dare mandato al Segretario Comunale di adottare tutte le misure organizzative necessarie per rispettare gli impegni conseguenti al presente atto, le scadenze e le *milestones* del cronoprogramma ivi compresi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti nonché compatibilmente con le previsioni di bilancio e dell'ordinaria amministrazione dell'ente, trasferimento di personale, pesatura di posizioni organizzative, convenzioni con enti, gestioni associate di servizi, programmazione delle ferie, orario di lavoro, lavoro straordinario, assunzioni a tempo determinato;

6) di dichiarare, con successiva votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 ultimo comma del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto CRISTIANO CITTERIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al
Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**03/08/2017** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARGHERITA TALDONE