



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

CONVENZIONE PER UTILIZZO E GESTIONE CAMPO DI CALCIO VIA VOLTA - APPROVAZIONE SCHEMA

L'anno **duemilaundici**, addì **diciotto**, del mese di **luglio**, alle ore **19.40** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
X	
X	
7	0

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: Convenzione per utilizzo e gestione campo di calcio Via Volta.
Approvazione Schema.**

LA GIUNTA COMUNALE

Considerato che con delibera G.C. n° 105 del 09/08/2010 veniva approvata la convenzione per l'utilizzo e la gestione del campo di calcio situato in Via Volta;

Visto che l' art.8 della convenzione stipulata in data 10/09/2010 prevede che " la presente convenzione decorre dalla data della stipula e scadrà il 31.08.2011";

Ravvisata l'opportunità di avviare una nuova convenzione che avrà la durata fino al 31.12.2014 per la gestione esterna dell'impianto nei termini indicati nell'allegata bozza di convenzione (**Allegato 1**);

Considerata la necessità di provvedere ad individuare un nuovo concessionario per l'utilizzo e la gestione del campo di calcio situato in via Volta, in quanto con l'attuale organico comunale non è possibile assicurare la gestione diretta del predetto impianto;

Richiamati:

- l'art. 90, comma 25, della Legge n. 289 del 27.12.2002, ai sensi del quale "*nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, ..., sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari*";
- la L.R. 14 Dicembre 2006 n° 27 "*Disciplina delle modalità di affidamento della gestione di impianti sportivi di proprietà di enti pubblici territoriali*", attuativa del succitato art 90;

Ritenuto di individuare il nuovo concessionario tra i soggetti di cui all'art 2 comma 1 della L.R. summenzionata, laddove è riconosciuta una via preferenziale a Società ed Associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata;

Individuati nei seguenti termini i criteri generali per l'affidamento in ordine d'importanza:

1. sede della Società o Associazione sportiva dilettantistica nel territorio comunale;
2. pratica di attività sportive con sede prevalentemente nel territorio del Comune di Vedano Olona;
3. assenza di controversie in corso con il Comune per precedenti rapporti di gestione degli impianti;
4. maggior numero di ragazzi di Vedano Olona tesserati per la pratica sportiva;

Visto lo schema di Convenzione allegato al presente atto;

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto, altresì, il vigente Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole di cui all'art. 49 del D.L.vo 267/2000, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Tecnica, sotto il profilo tecnico;

Acquisito, altresì, il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

Con votazione unanime dei presenti espressa in forma palese

D E L I B E R A

1) di ricorrere alla concessione per l'utilizzo e la gestione del campo di calcio situato in via Volta per i motivi indicati in premessa;

2) di approvare lo schema di Convenzione, composto da n.12 articoli e planimetria, per l'utilizzo e la gestione dell'impianto da parte del concessionario (**Allegato 1**);

3) di scegliere il concessionario tra le Società ed Associazioni operanti nel territorio comunale, come in premessa tipologicamente individuate, mediante selezione con i criteri sempre in premessa indicati, delle proposte di candidature che perverranno a seguito di pubblico avviso da affiggere per dieci giorni all'albo pretorio;

4) di demandare al Responsabile dell'Area Tecnica i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto;

5) di dichiarare, con successiva apposita separata votazione unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.



COMUNE DI VEDANO OLONA
Provincia di Varese

Allegato 1)

**CONVENZIONE TRA COMUNE DI VEDANO OLONA E L'ASSOCIAZIONE
..... PER L'UTILIZZO E LA GESTIONE DEL CAMPO DA
CALCIO SITUATO PRESSO VIA VOLTA.
(delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____)**

L'anno duemilaundici, addì del mese di, nella sede comunale di Vedano Olona

TRA

il COMUNE DI VEDANO OLONA, rappresentato da

E

l'Associazione rappresentata da:

PREMESSO CHE

Nel Comune di Vedano Olona opera l'Associazione, che svolge attività calcistica senza fini di lucro, come da statuto che si allega, e risponde ai requisiti richiesti nell'avviso per l'affidamento di strutture comunali sportive, nello specifico:

- avere la sede della Società nel territorio comunale;
- pratica di attività sportive con sede prevalentemente nel territorio del Comune di Vedano Olona;
- non avere controversie in corso con il comune per precedenti rapporti di gestione di impianti comunali;
- avere al proprio interno un maggior numero di ragazzi e/o iscritti in genere residenti nel Comune di Vedano Olona;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

1. Il Comune di Vedano Olona, di seguito "Comune", concede all'Associazione, di seguito "Concessionario", la gestione delle seguenti strutture di proprietà Comunale:

- n. 1 campo da calcio
- n. 3 spogliatoi
- n. 1 locale solo come deposito
- n. 1 locale piano interrato solo come deposito
- n. 1 locale sottotetto come deposito

il tutto come meglio evidenziato nell'allegata planimetria

ART. 2

Sono a carico del Comune :

- 1) le spese di acqua, luce e gas, salvo diversi accordi e previo parere tecnico dell'ufficio competente

ART. 3

1. Sono a carico del concessionario tutte le manutenzioni ordinarie delle strutture prese in carico e degli apparati a loro connesse: A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo per manutenzione ordinaria, si intende:

- Sostituzione, cura e conservazione del campo da gioco delle reti e dei pali delle stesse
- sostituzione lampade di illuminazione dei campi
- manutenzione reti di recinzione dei campi, reti da gioco e pali delle stesse
- manutenzione ordinaria
- taglio erba campo calcio e area esterna di pertinenza
- rullatura campo (3 volte anno)
- inerbimento
- cura e conservazione degli arredi e degli impianti degli spogliatoi (sostituzione vetri, riparazione e/o sostituzione apparecchiature sanitarie e rubinetteria, imbiancature, sostituzione maniglie, serrature, lampadine, ecc)
- apertura e chiusura degli spogliatoi, accensione e spegnimento delle luci dei campi, sempre nel rispetto degli orari e dei giorni descritti nel calendario fornito dal Comune per le attività sportive, ed avendo cura di evitare sprechi o che i campi rimangano illuminati senza che nessuno li utilizzi
- messa a norma quadro elettrico
- copertura area entrata spogliatoi

ART. 4

1. Si concede l'uso nei giorni richiesti (vedi richiesta allegata) e nei giorni delle partite (vedi calendario allegato). Se si utilizza il campo al di fuori di questi allegati, il Concessionario dovrà fare richiesta scritta per l'autorizzazione al Comune.

ART. 5

Previo preavviso il Comune, subordinatamente agli impegni assunti per gare ufficiali, potrà utilizzare le strutture oggetto della presente convenzione per:

1. manifestazioni organizzate dal Comune o aventi il patrocinio del Comune o ritenute particolarmente rilevanti per l'Amministrazione
2. affittare il campo ad altre Associazioni Sportive per manifestazioni, gare, tornei, allenamenti, ecc. pertanto il Concessionario si impegna a rendere disponibili le strutture in oggetto sospendendo momentaneamente la propria attività.

ART. 6

1. Qualora il Concessionario intenda organizzare o concedere a terzi l'organizzazione di attività extra sportive, dovrà chiedere preventiva autorizzazione al Sindaco del Comune di Veduggio, il quale autorizzerà di volta in volta le manifestazioni tenendo conto delle disposizioni in materia di pubblica sicurezza.

ART. 7

1. Il Concessionario risponderà dei danni conseguenti al cattivo uso delle strutture ed al comportamento dei propri associati, allenatori, atleti, dirigenti, ivi comprese le responsabilità personali.

2. Il Concessionario dovrà provvedere a predisporre adeguata copertura assicurativa contro i rischi inerenti le cose di sua proprietà ed alla sua responsabilità civile verso terzi e verso il Comune.

ART. 8

1. La presente convenzione decorre dalla data della stipula e scadrà il 31 dicembre 2014.

ART. 9

1. Il Comune si impegna ad erogare € 50,00 al mese per ogni squadra che usufruisce della struttura, per l'intera durata delle convenzione quale compartecipazione alle spese di gestione, entro 45 giorni dalla presentazione della richiesta da parte del Concessionario

ART. 10

1. Sia il Comune che il Concessionario potranno chiedere la risoluzione della convenzione in caso di grave inadempimento dei patti sopra riportati, previa contestazione e diffida ad adempiere rimasta inevasa. In particolare, il Comune potrà richiedere la risoluzione in caso di mancato rispetto da parte del Concessionario degli obblighi in tema di controllo sul corretto utilizzo di campi e spogliatoi, compresi l'accensione e lo spegnimento delle luci.
2. La risoluzione della convenzione per inadempimento comporterà l'impossibilità di partecipare a successivi avvisi pubblici per la concessione in uso degli impianti sportivi comunali.

ART. 11

1. Il foro di Varese è competente per tutte le controversie che dovessero insorgere.

ART. 12

1. Eventuali spese, imposte e tasse inerenti e dipendenti dalla presente convenzione, sono a carico del Comune, comprese eventuali spese di voltura.
2. Il presente atto viene sottoscritto dalle parti e verrà registrato solo in caso d'uso.

IL COMUNE DI VEDANO OLONA	
----------------------------------	--

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Fto

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
Fto DANIELE ALDEGHERI

Visto di conformità all'ordinamento giuridico

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto ENRICO BAROFFIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa all'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
GABRIELLA DI GIROLAMO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**18/07/2011**..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO