

**COMUNE DI VEDUGGIO DEL GARDA**
Provincia di Varese**Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale****Oggetto:****AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.**

L'anno **duemilasedici**, addì **quattordici**, del mese di aprile, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
	X
X	
X	
4	1

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Aggiornamento Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” è stato introdotto nell’ordinamento italiano un sistema organico di disposizioni finalizzate alla prevenzione del fenomeno corruttivo, perseguendo i seguenti obiettivi principali:
 - ridurre i casi di corruzione;
 - aumentare le possibilità di scoprire casi di corruzione;
 - creare un contesto sfavorevole alla corruzione;

Considerato che:

- ✓ nell’assetto normativo la strategia di contrasto alla corruzione si articola su due livelli, quello nazionale e quello decentrato (a livello cioè di singola amministrazione);
- ✓ a livello nazionale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha predisposto, sulla base di specifiche linee di indirizzo elaborate dal Comitato Interministeriale, il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato l’11 settembre 2013 dalla CIVIT, ora denominata ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni)
- ✓ a livello decentrato ciascuna amministrazione pubblica è tenuta a condurre, sulla base delle indicazioni contenute nel P.N.A, l’analisi e la valutazione dei rischi specifici di corruzione in relazione al proprio contesto ed assetto organizzativo, indicando gli interventi organizzativi finalizzati a prevenire i rischi individuati, adottando un proprio Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C);
- ✓ il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione è soggetto, come indicato nel P.N.A., ad aggiornamenti annuali sulla base delle verifiche periodiche relative alla sua attuazione e costituisce un programma di attività attraverso cui l’amministrazione, dopo aver individuato le attività per le quali è più elevato il rischio di corruzione o di illegalità, pone in essere azioni o interventi organizzativi volti a prevenire il rischio;
- ✓ sulla base delle verifiche effettuate in merito all’attuazione del PTPC vigente nel Comune di Veduggio, del proprio assetto organizzativo e della vigente normativa in materia, è stato predisposto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione relativo al triennio 2016/2018.

Vista, pertanto, la proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, parte generale e parte speciale, elaborata dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione, ai sensi dell’art.1, comma 8, della Legge 190/2012, per il triennio 2016/2018;

Visto il decreto n. 17 del 10.10.2014 mediante il quale il Sindaco ha nominato il Segretario Generale, dott.ssa Margherita Taldone, Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Segretario comunale, ex art 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267;

Con votazione unanime espressa dai presenti in forma palese

D E L I B E R A

1) di approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) del Comune di Vedano Olona per il triennio 2016/2018 – parte generale e parte speciale che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto (**allegato A**);

2) di dichiarare, con separata ed unanime votazione palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

PARERI DI COMPETENZA

Regolarità Contabile

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Fto

Regolarità Tecnica

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Fto MARGHERITA TALDONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Fto CRISTIANO CITTERIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il
- Si certifica che la presente deliberazione in data**14/04/2016** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
MARGHERITA TALDONE