



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

---

**Oggetto:**

**RICHIESTA CAMBIO ALLOGGIO ERP. ASSEGNAZIONI.**

---

L'anno **duemiladodici**, addì **ventuno**, del mese di **maggio**, alle ore **19.50** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	BAROFFIO ENRICO	Sindaco
2	GAMBARINI SERGIO	Assessore
3	CHIURATO LORIS	Assessore
4	TIZZI SILVIO	Assessore
5	MACCHI LEOPOLDO	Assessore
6	FURLAN FIORELLA	Assessore
7	PASELLA MARIA RITA	Assessore

Presenti	Assenti
X	
X	
	X
X	
X	
	X
X	
5	2

Assiste il Segretario Comunale Gabriella Di Girolamo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Avv. Enrico Baroffio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: RICHIESTA CAMBIO ALLOGGIO ERP. ASSEGNAZIONI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la nota dell'Aler di Varese pervenuta il 17/01/2012 prot. n. 555 con la quale si comunica la disponibilità, con decorrenza 29/02/2012, dell'alloggio sito Vedano Olona in Via dei Martiri, 13 - p. T - interno 1 precedentemente occupato dal nucleo familiare Boschini Claudio;

**CONSIDERATO** che l'alloggio suddetto non è rispondente alle esigenze esplicitamente espresse da parte del primo nucleo idoneo a tale alloggio, che occupa la terza posizione nella graduatoria per assegnazione di alloggio ERP attualmente in vigore dal 02/05/2012, come da nota consegnata da tale nucleo in data 21 maggio 2012 prot. n. 5149;

**CONSIDERATO** che risultano giacenti n. 14 domande di cambio alloggio effettuate da nuclei familiari già assegnatari di alloggi Erp, dei quali, a seguito accertamenti di legge, solo 12 con titolo a presentare tale domanda;

**VISTO** il Regolamento Regionale recante i criteri generali per l'assegnazione della gestione degli alloggi ERP n. 1 del 10/02/2004 e sue successive modificazione ed integrazioni;

**VISTA** la relazione n. 11/12 del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, allegata alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale, recante l'elenco delle domande di cambio alloggio ERP (**Allegato 1**) elencate secondo i seguenti indicatori di punteggio individuati sulla base di quanto previsto dall'art 22 comma 2 del Regolamento Regionale n. 1 del 10/02/2004 e sue successive modifiche ed integrazioni, così come segue:

a) variazioni del nucleo familiare che diano luogo a sovraffollamento o sottoutilizzo dell'alloggio:

- punti 5 forte sovraffollamento come da art 11 lett a) dell'allegato B6 del bando di assegnazione di cui alla Delibera di G.C. n. 92 del 10/10/11
- punti 4 sovraffollamento con maggior numero di componenti come da art. 11 lett b) dell' allegato B6 del bando di assegnazione di cui alla Delibera di G.C. n. 92 del 10/10/11 residenti nell'alloggio da almeno 3 anni
- punti 3 sovraffollamento con minor numero di componenti come da art. 11 lett b) dell' allegato B6 del bando di assegnazione di cui alla Delibera di G.C. n. 92 del 10/10/11 residenti da almeno 3 anni
- punti 2 sovraffollamento con maggior numero di componenti come da art. 11 lett b) dell' allegato B6 del bando di assegnazione di cui alla Delibera di G.C. n. 92 del 10/10/11 residenti da meno di 3 anni
- punti 1 sovraffollamento con minor numero di componenti come da art. 11 da art. 11 lett b) dell' allegato B6 del bando di assegnazione di cui alla delibera di G.C. n. 92 del 10/10/11 residenti da meno di 3 anni

b) malattia del richiedente o di componenti del nucleo familiare:

- punti 4 malattia che comporti grave disagio con la permanenza nell'alloggio
- punti 2 malattia che non comporti grave disagio con la permanenza nell'alloggio

c) necessità di avvicinamento al posto di lavoro: punti 2

d) ricongiungimento con parente invalido o avvicinamento a parente, anche ricoverato, bisognoso di cura e/o assistenza morale, materiale o sanitaria: punti 2

e) gravi e documentate necessità del richiedente o del nucleo familiare: punti 2

A parità di punteggio e di tipologia di alloggio idoneo si considera l'ordine di presentazione della domanda.

**CONSIDERATO** che il nucleo familiare, El Bitar Robert, che si posiziona al primo posto dell'elenco delle domande di cambio, di cui alla relazione sopracitata del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, risulta essere idoneo alle caratteristiche dell'appartamento di Via dei Martiri, 13 - p. T - interno 1 precedentemente occupato dal nucleo familiare Boschini Claudio

**DATO ATTO** che con nota comunale dell'11/05/2012 prot. n. 4844 è stato richiesto all'Aler di Varese il nulla-osta al cambio alloggio a favore del nucleo familiare El Bitar Robert e che l'Aler di Varese ha comunicato il nulla osta;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del *T.U.E.L. 2000* il parere favorevole del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona sotto il profilo tecnico;

**ACQUISITO**, altresì, il visto di conformità dell'ordinamento giuridico espresso dal segretario comunale ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

con votazione unanime dei presenti espressa nelle forme di legge,

#### **D E L I B E R A**

- 1. DI APPROVARE** la relazione n. 11/12 della Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, allegata alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale, recante l'elenco delle domande di cambio alloggio ERP elencate secondo gli indicatori di punteggio individuati in narrativa;
- 2. DI PROCEDERE** all'assegnazione dell'alloggio citato individuando il nucleo assegnatario tra quelli che hanno fatto domanda di cambio come da relazione n. 11/12 del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona allegata alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;
- 3. DI ASSEGNARE** l'alloggio ERP sito in Vedano Olona, Via dei Martiri, 13 (ex Boschini Claudio)- p. T. interno 1- al nucleo El Bitar Robert, attualmente residente in alloggio ERP sito in Vedano Olona Via Garibaldi, 13 - p. 2^;
- 4. DI DARE ATTO** che la presente deliberazione verrà trasmessa all'Aler di Varese per gli adempimenti di competenza.
- 5. DI DICHIARARE**, con separata votazione unanime palese, il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
Fto MASULLO MARIA ANTONIETTA

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto ENRICO BAROFFIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DI GIROLAMO GABRIELLA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data **...21/05/2012...** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto GABRIELLA DI GIROLAMO