

**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese****Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale****Oggetto:****APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO TRA IL COMUNE DI VEDANO OLONA E L ' I.T.I.S. MAGISTRI CUMACINI DI COMO.**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventuno**, del mese di marzo, alle ore **20.30** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

- |   |                    |           |
|---|--------------------|-----------|
| 1 | CITTERIO CRISTIANO | Sindaco   |
| 2 | ORLANDINO VINCENZO | Assessore |
| 3 | ADAMOLI GIORGIA    | Assessore |
| 4 | BAROFFIO MARZIA    | Assessore |
| 5 | D'AMBROSIO CARLO   | Assessore |

Presenti	Assenti
X	
X	
X	
X	
X	
5	0

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto:** Approvazione schema di convenzione per percorsi di alternanza scuola lavoro tra il Comune di Veduggio Olona e l'I.T.I.S. Magistri Cumacini di Como.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

- Ai sensi della Legge n.107 del 13/07/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, art.1 comma 33 *“al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15/04/2015 n.77, sono attuati negli istituti tecnici e professionali per una durata complessiva nel secondo biennio e nell’ultimo anno del percorso studi di almeno 400 ore, e nei licei per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio;*

Rilevato che tale strumento rappresenta un’importante opportunità sia per il tirocinante che viene inserito temporaneamente nella struttura dell’Ente ospitante acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l’Amministrazione comunale, che può coniugare l’attività di tirocinio con il beneficio di un supporto allo svolgimento di alcune attività comunali;

Considerata, in proposito, la proposta dell’I.T.I.S. “MAGISTRI CUMACINI”, con sede in Via Colombo – Loc. Lazzago / COMO – C.F.: 80014660130, che prevede una collaborazione con l’Amministrazione comunale attraverso la stipula di una convenzione per percorsi in alternanza scuola-lavoro e di tirocinio di formazione ed orientamento e la sottoscrizione di un progetto formativo individualizzato da svolgersi presso l’Ufficio Tecnico Comunale;

Visto lo schema di convenzione inviato dall’I.T.I.S. “MAGISTRI CUMACINI”, con sede in Via Colombo – Loc. Lazzago / COMO, prot. n. 1954 in data 06/03/2017, allegato alla suddetta proposta che forma parte integrante e sostanziale del presente atto **(allegato A)**;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra riportato di:

- approvare l’allegata convenzione con l’I.T.I.S. “MAGISTRI CUMACINI”, con sede in Via Colombo – Loc. Lazzago / COMO,
- autorizzare il Responsabile dell’Area Tecnica ad avviare i tirocini curriculari in trattazione attraverso la sottoscrizione della convenzione sopracitata e dei relativi progetti formativi individuali che verranno predisposti specificatamente a favore dei tirocinanti individuati;

Viste:

- la Legge 24 giugno 1997, n. 196;
- la Legge 28 marzo 2003, n. 53;
- il D.M. 25 marzo 1998, n. 142;

Acquisito, ai sensi dell’art.49, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il parere favorevole del Responsabile dell’Area Tecnica in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito, altresì, il visto di conformità all’ordinamento giuridico espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art. 63/bis dello Statuto Comunale;

Con votazione unanime dei presenti espressa in forma palese

**D E L I B E R A**

1) di approvare lo schema di convenzione con l'Istituto I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI", con sede in Via Colombo – Loc. Lazzago / COMO - C.F.: 80014660130, allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale (**allegato A**), per l'attuazione di percorsi in alternanza scuola lavoro e di tirocinio di formazione ed orientamento da svolgersi presso questo Ente – Area Servizi Tecnici;

2) di autorizzare il Responsabile dell'Area Tecnica ad avviare i tirocini curriculari in trattazione attraverso la sottoscrizione della convenzione sopracitata e dei relativi progetti formativi individuali che verranno predisposti specificatamente a favore dei tirocinanti individuati;

3) di dare atto che gli obblighi assicurativi sono assolti dall'istituzione scolastica;

4) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art 134, comma 4, del D.L. n. 267 del 18 agosto 2000.

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
--

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Fto

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Fto DANIELE ALDEGHERI

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Fto MARGHERITA TALDONE

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto CRISTIANO CITTERIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data .....**21/03/2017** ..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARGHERITA TALDONE