



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

---

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2014.**

---

L'anno **duemilaquindici**, addì **nove**, del mese di **aprile**, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
	X
X	
X	
	X
X	
3	2

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Vincenzo Orlandino, nella sua qualità di Vice Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2014.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto ed esaminato il conto del bilancio per la gestione dell'esercizio finanziario 2014, con le risultanze rese dal Tesoriere Comunale;

Atteso che ai sensi degli artt. 151, comma 6, 227, comma 5, e 231 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, al Rendiconto della Gestione deve essere allegata una relazione illustrativa della Giunta Comunale che esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenziando i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche ed analizzando gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni motivando anche le cause che li hanno determinati;

Ritenuto dover formulare le proprie valutazioni secondo l'allegato documento (**allegato A**) nel quale sono riportate anche indicazioni statistiche e quadri di raffronto predisposti dall'Ufficio Contabilità;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanziaria sotto il profilo tecnico e contabile;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso da parte del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale;

Con votazione unanime dei presenti espressa nelle forme di legge

**D E L I B E R A**

1) di approvare, ai sensi dell'art. 151 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 67 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale, la relazione illustrativa della Giunta Comunale con riferimento al rendiconto della gestione esercizio 2014 in conformità alle risultanze riportate nell'allegato documento (**allegato A**);

2) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Fto CARMELA DONNARUMMA

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
Fto DONNARUMMA CARMELA

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto VINCENZO ORLANDINO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
TALDONE MARGHERITA

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data .....09/04/2015 ..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE