

**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese****Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale****Oggetto:****SCHEMA DI CONVENZIONE INDIVIDUALE PERCORSI DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE, AI SENSI DELLA DGR N.825 DEL 25.10.2013 E DEL DDUO N.10031 DEL 05.11.2013. APPROVAZIONE.**

L'anno **duemilasedici**, addì **diciotto**, del mese di febbraio, alle ore **19.00** nella Casa Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale vennero riuniti a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco
2	ORLANDINO VINCENZO	Assessore
3	ADAMOLI GIORGIA	Assessore
4	BAROFFIO MARZIA	Assessore
5	D'AMBROSIO CARLO	Assessore

Presenti	Assenti
X	
	X
X	
	X
X	
3	2

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio, nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto:** Schema di convenzione individuale percorsi di tirocinio extracurricolare, ai sensi della DGC n.825 del 25.10.2013 e del DDUO n.10031 del 05.11.2013. Approvazione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che il documento di “Piano di Zona per le politiche sociali anni 2015/2017 – Ambito Distrettuale di Tradate” di cui alla Delibera di C.C. n. 15 del 30/06/2015 avente ad oggetto l’approvazione della gestione dei servizi associati afferenti al Piano di Zona 2015/2017, prevede, tra i servizi associati il “Nucleo Inserimenti Lavorativi”;

Considerato che il Comune di Tradate ha affidato ad esito di gara pubblica con Determina Dirigenziale n. 774 del 25/11/2015 il servizio “Nucleo Inserimenti Lavorativi” alla Cooperativa Sociale Solidarietà e Servizi di Busto Arsizio per il periodo 1/09/2015 – 31/12/2017, quale servizio, sull’intero Distretto di Tradate, che operi nella presa in carico delle persone con riconoscimento di invalidità civile o portatrici di significative fragilità personali, familiari e sociali, attuando un percorso di avvicinamento, inserimento o reinserimento delle medesime nel mondo del lavoro;

Visto quanto previsto dalla Legge n. 68 del 12/03/99 “Norme per il diritto del lavoro ai disabili” e dalla Delibera di Giunta Regionale n° 825 del 25/10/2013 che ha approvato gli indirizzi regionali in materia di tirocini;

Rilevato che nel percorso di presa in carico sopra indicato uno degli strumenti di politica attiva che risulta particolarmente utile ed incisivo al fine di perseguire gli obiettivi dell’orientamento, dell’occupabilità e dell’inserimento o reinserimento nel mercato del lavoro delle persone è l’attivazione di percorsi di tirocinio di cui al punto “Tirocini extracurricolari” della Delibera di Giunta Regionale n° 825 del 25/10/2013;

Visti lo schema di “Convenzione di tirocinio – ai sensi della DGR n. 825 del 25/10/2013 – indirizzi regionali in materia di tirocini” (**allegato A**) e lo schema di “Progetto formativo individuale” (**allegato B**) allegati al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale, che la Cooperativa Sociale Solidarietà e Servizi di Busto propone quale atto per regolamentare l’attuazione dei progetti di tirocinio sopra citati, in cui il Comune di Veduggio il ruolo soggetto ospitante dei percorsi di tirocinio in questione;

Considerato il valore sociale di tali interventi in un’ottica di sostegno ai cittadini che ne responsabilizzi in prima persona l’affronto della propria situazione valorizzandone le competenze e rafforzandone le capacità;

Visto il parere favorevole ai sensi dell’art. 49 del *D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000* del Responsabile dell’Area Servizi alla Persona in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito il visto di conformità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell’art.63/bis dello *Statuto Comunale*;

Con voti unanimi dei presenti espressi in forma palese

## **D E L I B E R A**

1) di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa che si richiama integralmente quale parte sostanziale, lo schema di “Convenzione di tirocinio – ai sensi della DGR n. 825 del 25/10/2013 – indirizzi regionali in materia di tirocini” (**allegato A**)

e lo schema di “Progetto formativo individuale” (**allegato B**) allegati al presente atto che ne formano parte integrante e sostanziale, che regolamentano i rapporti tra la Coop. Soc. Solidarietà e Servizi di Busto A. quale soggetto promotore e il Comune di Veduggio quale soggetto ospitante per l’attivazione di tirocinio ai sensi del punto “Tirocini extracurricolari” della Delibera di Giunta Regionale n° 825 del 25/10/2013;

2) di demandare al Responsabile dell’area Servizi alla Persona l’attuazione di tutti gli atti necessari e la relativa sottoscrizione nonché ogni conseguente adempimento;

3) di dichiarare, con successiva e separata votazione palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma 4, del *D.L.vo n.267 del 18.08.2000*.

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Fto

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Fto MARIA ANTONIETTA MASULLO

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Fto MARGHERITA TALDONE

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto CRISTIANO CITTERIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che dell'adozione della presente deliberazione è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, oggi ..... giorno di pubblicazione, tramite invio di apposito elenco ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267, il .....
- Si certifica che la presente deliberazione in data .....**18/02/2016** ..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 agosto 2000 n.267.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Lì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARGHERITA TALDONE