



**COMUNE DI VEDANO OLONA**  
**Provincia di Varese**

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di prima convocazione - Seduta Pubblica

**Oggetto:**

**PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020 - EX ART.151, COMMA 1, T.U. 267/2000.**

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventisei**, del mese di **luglio**, alle ore **21.00** nella Sala della Villa Aliverti, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano presenti:

		<b>Presente Apertura Seduta</b>	<b>Assente Apertura Seduta</b>	<b>Presente corrente punto ODG</b>	<b>Assente corrente punto ODG</b>
1	CITTERIO CRISTIANO	Sindaco	X	X	
2	ORLANDINO VINCENZO	Consigliere	X	X	
3	BAROFFIO MARZIA	Consigliere	X	X	
4	CALO' ANDREA	Consigliere	X	X	
5	ADAMOLI GIORGIA	Consigliere	X	X	
6	ADAMOLI ROBERTO	Consigliere	X	X	
7	MALETTA VERONICA	Consigliere			X
8	SANTACROCE GIUSEPPE	Consigliere	X	X	
9	LACCHE' TULLIO	Consigliere	X	X	
10	BAROFFIO ENRICO	Consigliere	X	X	
11	GAMBARINI SERGIO	Consigliere	X	X	
12	TIZZI SILVIO	Consigliere	X	X	
13	BATTISTELLA LUCIANO	Consigliere	X	X	
			12	1	12
				1	1

Ai sensi dell'art.46 del Regolamento di Consiglio Comunale e Commissioni, partecipa all'adunanza del Consiglio comunale con funzioni di relazione e diritto di intervento, ma senza diritto di voto, l'Assessore Esterno al Bilancio, Attività Produttive, Politiche Fiscali – Dott. Carlo D'Ambrosio.

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Margherita Taldone, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Cristiano Citterio nella sua qualità di Sindaco pro tempore del Comune suddetto, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

**Oggetto:** Presentazione al Consiglio del documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 - ex art.151, comma 1, T.U. 267/2000.

Il Sindaco/Presidente del Consiglio Comunale dà la parola all'Assessore al Bilancio Carlo D'Ambrosio il quale espone il presente punto all'ordine del giorno.

Uditi i seguenti interventi:

Consigliere Sergio Gambarini: un documento come questo che contiene una serie di dati interessanti va ben valorizzato anche dando atto del lavoro degli uffici; chiede poi quanto è stato previsto come oneri per le aree G e H.

Consigliere Carlo D'Ambrosio: spiega che gli oneri sono quelli previsti dal bilancio approvato a dicembre e non sono stati variati.

Consigliere Enrico Baroffio: chiede se quindi sulle aree G e H non sia cambiato nulla.

Sindaco: risponde che non ci sono cambiamenti di programmazione e l'operazione va avanti; per quanto riguarda la valorizzazione del DUP, spiega che verrà data idonea pubblicità.

Consigliere Luciano Battistella: chiede se sulla base della normativa in materia il DUP poteva essere approvato anche in sede di approvazione di Bilancio.

Sindaco: risponde che è una buona pratica presentare il DUP al Consiglio Comunale in anticipo rispetto alla approvazione del Bilancio in quanto documento per legge presupposto allo stesso.

Indi

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che:

- con il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il Principio applicato della programmazione "allegato 4/1", al punto 8, definisce i contenuti del Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP, il quale costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio di Previsione;

Richiamato il combinato disposto di cui agli artt. 151, comma 1, e 170, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000, modificato dal D.L.vo n. 126/2014, che prevede che gli Enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni;

Preso atto che la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, nella seduta del 18 febbraio 2016, conviene che il termine per la presentazione del DUP, non è da considerare perentorio e che gli enti possono provvedere entro il termine di deliberazione del bilancio, di cui il DUP è necessario presupposto;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, redatto in conformità al principio contabile della programmazione di bilancio, approvato dalla Giunta Comunale

con deliberazione n. 097 del 20.07.2017, che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (**allegato A**);

Dato atto che della presente proposta di deliberazione è stata illustrata alla Commissione Bilancio, convocata nella seduta del 24 luglio 2017;

Acquisito il parere favorevole del Revisore Unico sotto il profilo della conformità alla normativa vigente del Documento Unico di Programmazione 2018/2020;

Visto il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e contabile;

Acquisito il visto di conformità all'ordinamento giuridico espresso dal Segretario comunale, ai sensi dell'art.63/bis dello Statuto comunale;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- il vigente Statuto comunale;

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

<b>Presenti:</b> 12	<b>Favorevoli:</b> 11	(Cristiano Citterio - Vincenzo Orlandino - Marzia Baroffio - Andrea Calò - Giorgia Adamoli - Roberto Adamoli - Giuseppe Santacroce - Tullio Lacchè - Sergio Gambarini - Silvio Tizzi - Luciano Battistella)
<b>Assenti:</b> 1 (Veronica Maletta)	<b>Contrari:</b> 1	(Enrico Baroffio)
<b>Votanti:</b> 12	<b>Astenuti:</b> 0	

## **D E L I B E R A**

1) di dare atto dell'avvenuta presentazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 1, T.U. 267/2000, del Documento Unico di Programmazione anni 2018/2020, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (**allegato A**).

Avverso la presente deliberazione è ammesso ricorso al TAR di competenza entro 60 giorni oppure entro 120 giorni ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
--

<b>PARERI DI COMPETENZA</b>
-----------------------------

**Regolarità Contabile**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Fto CARMELA DONNARUMMA

---

**Regolarità Tecnica**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del *D.L.vo 18 agosto 2000 n.267*, il sottoscritto Responsabile di Servizio esprime parere FAVOREVOLE all'adozione della delibera in oggetto.

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Fto CARMELA DONNARUMMA

---

**Visto di conformità all'ordinamento giuridico**

Ai sensi dell'art. 63/bis dello Statuto Comunale, il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente delibera risulta essere conforme all'ordinamento giuridico.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Fto MARGHERITA TALDONE

---

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:**

**IL PRESIDENTE**  
Fto CRISTIANO CITTERIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene affissa al numero d'ordine ..... dell'albo pretorio dell'Ente in data odierna e vi rimarrà ininterrottamente per 15 giorni consecutivi fino al .....  
Li, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267, il .....
  
- Si certifica che la presente deliberazione in data ..... è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 18 Agosto 2000 n.267.

Li, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Fto MARGHERITA TALDONE

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Li, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
MARGHERITA TALDONE